認領登記應備證件自我檢查表

貼心小叮嚀	<ol style="list-style-type: none"> 1. 非婚生子女，經生父認領或自幼有撫育事實，取得與婚生子女相同權利及義務。 2. 請攜帶應備證件（均查驗正本）並得至任一戶政事務所辦理。 3. 戶籍登記之申請，應於事件發生或確定後 30 日內為之，無正當理由逾期申請者處新臺幣九百元以下罰鍰。
應備證件	<ul style="list-style-type: none"> ☐ 國民身分證【申請人、被認領人（未領證者免附）】。 ☐ 印章(或本人簽名)。 ☐ 戶口名簿(被認領人)。 ☐ 認領書或有關證明文件。 ☐ 從(改、冠)姓約定書(適用未成年子女改姓)。 ☐ 照片(被認領人已領證者應同時換領新身分證，若原身分證上之照片已逾 2 年者，請另備新版規格照片 1 張)。 ☐ 國民身分證換證規費每張 50 元。
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 適格申請人：認領人。認領人不為申請時，以被認領人為申請人。 2. 因認領改姓而隨同變更姓氏者，請另攜帶隨同變更者之身分證、戶口名簿、印章、委託書辦理。 3. 外國人認領本國子女或本國人認領外國子女時，應提符合我國及該國法律認領有效成立之文書或我國法院認領公證書及取妥中文姓名聲明書申辦。 4. 被認領人係非婚生子女之證明文件（生母戶籍資料），若生母為外國人或大陸地區人民者須繳附該國政府核發之生母 6 個月內婚姻狀況證明文件及取妥中文姓名聲明書（該證明文件須翻譯成中文經我駐外使領館處驗證）。 5. 證明文件及委託書在國外作成者，須經駐外館處驗證，應附繳之文件為外文者，應附中譯本，中譯本亦須經駐外館處或法院驗證；證明文件在大陸地區作成者，應經海基會驗證。（海基會電話：2175-7000；地址：臺北市中山區北安路 536 號）。 6. 認領書、從(改、冠)姓約定書，可逕至本所網站首頁/服務項目/常用表單下載區列印。 <p>※本檢查表係供一般狀況之認領登記時，提供快速檢查應備文件是否齊全，倘有其他特殊情形，請來電洽本所諮詢。</p>
服務電話	(02) 26842131
<h3 style="margin: 0;">新北市樹林戶政事務所 關心您</h3>	